ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes	**GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS**	**Código: GCIR-F-07**
		Fecha: 08/08//2022
	SOLICITUD DE SERVICIOS Y/O INSUMOS LOGÍSTICOS	**Versión: 04**

ÁREA LOGÍSTICA			**Requerimiento N°**
Señores **OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL**	**DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD**	El OCTAVO FESTIVAL IBEROAMERICANO DE TEATRO INFANTIL ACTI 2023 es un lugar de encuentro entre las agrupaciones y colectivos del teatro infantil de Iberoamérica. Busca crear canales para facilitar la circulación de las obras de teatro infantil de Colombia a nivel internacional y desarrollar componentes como la formación y la investigación, promoviendo talleres, foros, seminarios y procesos de creación entre los grupos que hagan parte de este proyecto.	349-2023

Con el fín de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito se sirva disponer:

Subdirección:	SUBDIRECCIÓN DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES
Área o proyecto:	TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN
Nombre del evento:	OCTAVO FESTIVAL IBEROAMERICANO DE TEATRO INFANTIL ACTI 2023: NANA
Lugar del evento:	TEATRO JORGE ELIÉCER GAITÁN / SALA GAITÁN
Dirección del evento:	Carrera 7 No. 22-47, Teatro Municipal Jorge Eliécer Gaitán. Sala Gaitán
Fecha del evento:	16/09/2023
Hora de inicio del evento:	3:00 p. m.
Hora de finalización del evento:	4:00 p. m.
Aforo Estimado del evento:	160
Persona de Contacto en Campo:	Guillermo Ríos S. (Jefe de Sala) // Sara Jimenez (Productor logístico)
Celular de la persona de contacto:	316464186 // 3006198787

ITEM 1 y 2	**INSUMOS DE PRODUCCIÓN**	**Marque con una (X)1**	**Cantidad**	**Total de Horas de Servicio**	**Fecha y hora de llegada del insumo:**	**Fecha y hora de salida del insumo:**
1 PERSONAL LOGÍSTICO	Jefe de Emergencia					
	Coordinador General					
	Coordinador Logistico	X	1	4	16/09/2023 13:30	16/09/2023 17:30
	Operadores Logísticos	X	2	4	16/09/2023 13:30	16/09/2023 17:30
	Brigadistas Contra Incendio	X	2	4	16/09/2023 13:30	16/09/2023 17:30
	Observaciones:					
2 PERSONAL DEL SALUD	Auxiliares de Enfermería					
	Médicos					
	MEC					
	Ambulancia Básica					
	Ambulancia Medicalizada					
	Observaciones:					

ITEM 3 y 4	**INSUMOS DE PRODUCCIÓN**	**Marque con una (X)1**	**Cantidad**	**Total dias de uso del insumo**	**Fecha y hora de uso y funcionamiento del insumo:**	**Hora y fecha de salida del insumo:**
3 CERRAMIENTOS O DELIMITACIÓN	Vallas de Separación					
	Muro de Contención					
	Mallas de Separación Metalicas					
	Separadores de fila					
	Fecha y hora montaje del insumo:					
	Fecha y hora desmonatje del insumo:					
	Observaciones:					
4 CABINAS SANITARIAS	Baños de Recirculación Sencillo					
	Orinal Portatil					
	Baño Portatil VIP o de Lujo					
	Baño portatil para Personas en Situación de Discapacidad					
	Baño Portatil tipo Trailer de Lujo de cuatro (4) cabinas indivduales					
	Baño Portatil tipo Trailer de Lujo de dos (2) cabinas indivduales					
	Fecha y hora montaje del insumo:					
	Fecha y hora desmonatje del insumo:					
	Observaciones:					

OBSERVACIONES:	

Nombre *: Sara Jiménez Nieto	**Nombre *: Hanna Paola Cuenca**	**Juan Carlos Aldana**
Cargo *: Productor Logístico	**Cargo *: Subdirectora de Equipamientos Culturales**	**Contratista**
Nombre de la persona que elaboró la solicitud	**Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud SUBDIRECTOR (A)**	**Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área**

RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN

Recibe:	Marcela Manosalva
Fecha y hora:	Agosto 30 de 2023

ORDEN DE SERVICIO

Número:	349-2023
Fecha de solicitud :	
Observaciones de la Orden:	

Supervisor *: Oscar Leonardo Blanco Tibaduiza **Cargo *:** Profesional especializado 02	Behymar Patacón Ruiz - Contratista **Coordinador Oficina de Producción**
Nombre *: Maira Ximena Salamanca Rocha **Cargo *:** Subdirectora de las Artes **Aprobó Ordenador del Gasto**	Gimena Rodriguez Ladino - Contratista **Solicitó Profesional Administrativo**

(1) Marque x para indicar la necesidad.
(2) Indicar la necesidad. El número de vallas a utilizar corresponderá al señalado por la Oficina de Producción y corresponderán al formato diseñado para el evento.
(3) Indicar la necesidad. El dispositivo logístico y de salud será determinado por la Oficina de Producción y corresponderá a los planes de salud y emergencia diseñados.
(4) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento